



PREFEITURA DE CARUARU

CONTRATO Nº. 043/2015

TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CARUARU, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E A EMPRESA ILLANA KARINA SILVA MONTEIRO - EPP. PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 029/2015 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 021/2015.

Aos **cinco** dias do mês de **junho** de dois e quinze o **MUNICÍPIO DE CARUARU** pessoa jurídica de direito público interno, sediado na Praça Senador Teotônio Vilela, s/n, Centro, Caruaru-PE, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 10.091.536/0001-13, doravante denominado **CONTRATANTE** neste ato contratual representado por seu atual Prefeito, Sr. **José Queiroz de Lima**, brasileiro, casado, advogado, residente e domiciliado na Avenida Agamenon Magalhães nº. 1168 - Bairro Mauricio de Nassau - Caruaru – PE inscrito no CPF/MF sob nº. 003.936.734-72 através da **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO** representada pelo Secretário Sr. **Antonio Ademildo da Silva Tabosa**, brasileiro, casado, advogado, residente e domiciliado na Rua José Rodrigues da Silva nº. 50 – Bairro Mauricio de Nassau – Caruaru - PE, inscrito no CPF/MF sob nº. 704.912.404-49, e no Registro Geral/RG sob nº. 3839573 SDS/PE, e a empresa **ILLANA KARINA SILVA MONTEIRO - EPP** pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Plácido Correia Lima, nº. 360 - A - BR 232 - Encruzilhada de São João - Bezerros - PE inscrita no CNPJ/MF sob nº.19.972.885/0001-19 doravante denominada **CONTRATADA** representada neste ato contratual por sua titular, Sra. **Illana Karina Silva Monteiro**, brasileira, solteira, empresária, residente e domiciliada na Rua Sociólogo Mário Ferreira, nº. 125 - Indianópolis - Caruaru-PE, inscrita no CPF/MF sob nº. 109.114.744-20 e no Registro Geral/RG sob nº 9.116.754 - SDS-PE pactuam o presente Contrato, cuja celebração é decorrente do **Processo de Licitação nº. 029/2015 – Pregão Presencial nº. 021/2015** - doravante denominado **PROCESSO** e que se regerá pela Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993, e modificações subsequentes; pelos termos da proposta vencedora, parte integrante deste contrato; pelo estabelecido no Edital e seus anexos, pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado; atendidas as cláusulas, e condições que se enunciam a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO - Constitui objeto do presente contrato o fornecimento **material de expediente** conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo I do Edital de Pregão, parte integrante deste Contrato independente de transcrição.

Parágrafo Primeiro – O objeto deste contrato destina-se à:

- a) **Gabinete do Prefeito;**
- b) **Secretaria Especial da Mulher e de Direitos Humanos;**
- c) **Secretaria Especial de Desenvolvimento Rural;e Agricultura Familiar;**
- d) **Gabinete do Vice-Prefeito;**
- e) **Secretaria de Relações Institucionais;**
- f) **Secretaria de Comunicação;**
- g) **Procuradoria Municipal;**
- h) **Secretaria de Administração;**
- i) **Secretaria da Fazenda ;**
- j) **Secretaria de Desenvolvimento Econômico;**
- k) **Secretaria de Planejamento e Gestão;**
- l) **Secretaria de Infraestrutura;**
- m) **Controladoria Geral;**
- n) **Secretaria de Participação Social;**
- o) **Secretaria de Projetos Especiais;**
- p) **Secretaria Especial de Cerimonial e Intercambio.**

Parágrafo Segundo - O presente Contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte, sem o consentimento prévio e expresso do contratante.



PREFEITURA DE CARUARU

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FINALIDADE – O objeto deste Contrato destina-se ao desenvolvimento das atividades normais do Município através de suas diversas Secretarias.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO – O presente Contrato vigorará pelo período compreendido entre a data da assinatura deste instrumento até o dia 31 de dezembro de 2015.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO – Atribui-se a esse Contrato o valor de **R\$ 14.120,14** (quatorze mil cento e vinte reais e quatorze centavos.) referente ao valor total do objeto previsto na Cláusula Primeira, abaixo descrito, para o período mencionado na Cláusula Terceira.

Item	Especificação	Unid	Quant.	Marca	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
03	AGENDA 208 formato 145 x 205 mm	Unid	30	CredealL	24,50	735,00
04	AGENDA TELEFÔNICA - capa dura revestida de papel plastificado, quantidade mínima de folhas 100, gramaturas 90g/m ² , comprimento 210mm , largura 150mm, encadernação espiral plástico, tipo de papel miolo off-set, com índice alfabético de A/ A.	Unid	30	Credeal	17,80	534,00
13	BOBINA PARA IMPRESSORA - bobina para impressora térmica Silber termoscript KPR 55 80mm x 40 mm	Unidade	120	Copimax	9,75	1.170,00
29	CLIPS EM AÇO, nº 2/0. em aço galvanizado. caixa com 500g	Caixa	97	Jocar	6,50	630,50
30	CLIPS EM AÇO, nº 4/0. em aço galvanizado. caixa com 500g	Caixa	85	Jocar	6,50	552,50
31	CLIPS EM AÇO, nº 6/0. em aço galvanizado. caixa com 500g	Caixa	85	Jocar	6,50	552,50
33	CLIPS EM PLASTICO, nº 6/0. Caixa com 50 unidades.	Caixa	40	Jocar	1,34	53,60
40	ENVELOPE COMERCIAL - pequeno, na cor branca, sem CEP, tamanho 114 x 162 mm. caixa com 1000 unidades	Caixa	15	Criart	17,35	260,25
41	ENVELOPE TIPO SACO - na cor ouro, tamanho 260 x 360 mmm, caixa com 500 unidades	Caixa	31	Criart	62,00	1.922,00
50	FORMULARIO CONTINUO - modelo oficial, na cor branca, com 80 colunas, em três vias, medindo 240 x 280 mm, remalinas nas duas extremidades, com picote padrão, com carbono	Caixa	20	Allforma	143,00	2.860,00
61	LAPIZEIRA GRAFITE 05 - fabricada em plástico injetado e metal. Mecanismo interno em metal.	Unid	96	Cis	1,04	99,84
62	LAPIZEIRA GRAFITE 07 - fabricada em plástico injetado e metal. Mecanismo interno em metal.	Unid	124	Cis	1,67	207,08
63	LAPIZEIRA GRAFITE 09 - fabricada em plástico injetado e metal. Mecanismo interno em metal.	Unid	03	Cis	1,79	5,37
68	PAPEL ALMAÇO PAUTADO , 210 x 297 mm. pacote com 400 folhas	Pacote	14	Tilibra	20,65	289,10
89	POST - IT - TAMANHO P - embalagem com 4 blocos, medindo 38 x 50 mm, com 100 folhas cada um. Caixa com 24 embalagem com 4 blocos.	Caixa	86	Stamp	49,40	4.248,40



PREFEITURA DE CARUARU

Parágrafo Primeiro - No valor contratual estão inclusas todas as despesas com tributos, fretes, seguros, embalagens, entre outras, que incidam sobre o objeto deste contrato.

Parágrafo Segundo - O pagamento será efetuado mediante crédito em conta-corrente da contratada, por ordem bancária, em até 30 (trinta) dias consecutivos, a contar do recebimento definitivo, quando mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação e caso não haja fato impeditivo para o qual tenha concorrido a contratada.

- a) O pagamento será realizado em correspondência com os produtos efetivamente entregues e devidamente atestados.
- b) A nota fiscal devidamente atestada deverá ser apresentada na Secretaria da Fazenda, situada na Avenida Rio Branco nº. 315 - Centro - Caruaru - PE.

Parágrafo Terceiro - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou à atualização monetária.

Parágrafo Quarto - A nota fiscal que for apresentada com erro, ou observada qualquer circunstância que desaconselhe o pagamento, será devolvida à contratada para correção, e nesse caso o prazo previsto no Parágrafo Segundo será interrompido. A contagem do prazo previsto para pagamento será iniciada a partir da respectiva regularização.

Parágrafo Quinto - Eventuais atrasos nos pagamentos imputáveis à contratada não gerarão direito a qualquer atualização.

Parágrafo Sexto - A contratada não poderá apresentar nota fiscal/fatura com CNPJ/MF diverso do registrado neste Contrato.

Parágrafo Sétimo - Por ocasião do pagamento a contratada deverá apresentar:

- a) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF – comprovando regularidade com o FGTS;
- b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal na forma da Portaria MF 358/14;
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT – expedida pela Justiça do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
- d) Prova de regularidade com as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede da contratada.

CLÁUSULA QUINTA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA - Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que para tanto, a contratada não tenha concorrido de alguma forma; haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do IPCA/IBGE ocorrida entre a data final prevista para o pagamento e a data de sua efetiva realização.

CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE – Não será concedido reajuste ou correção monetária ao valor do Contrato.

Parágrafo Único - Fica assegurado o re-equilíbrio econômico-financeiro inicial do Contrato, mediante a superveniência de fato imprevisível nos termos e forma estabelecida no artigo 65, inciso II, d da Lei 8.666/93 mediante provocação da contratada, cuja pretensão deverá estar suficientemente comprovada através de documento (s).



PREFEITURA DE CARUARU

CLÁUSULA SETIMA – DA EXECUÇÃO DO OBJETO DO CONTRATO - O objeto do presente Contrato será executado **PARCELADAMENTE**, conforme Ordens de Fornecimentos que serão emitida pelo Departamento de Compras do Município.

Parágrafo Primeiro – O prazo de entrega será de **05 (cinco) dias consecutivos**, contado da data do recebimento da Ordem de Fornecimento.

Parágrafo Segundo – Os produtos deverão ser entregues no local, dia e horário estabelecidos pela Secretaria de Administração, conforme abaixo:

- a) **Local de entrega:**
Praça Senador Teotônio Vilela s/nº. Bairro Nossa Senhora das Dores - Caruaru - PE.
- b) **Dias e horário de entrega:**
Segunda a sexta-feira de 8h00 as 13h00min.

Parágrafo Terceiro - O objeto deste Contrato será recebido da seguinte forma:

- a) **Provisoriamente** – No ato da entrega, por servidor designado pela **Secretaria de Administração** para posterior conferência de sua conformidade com as especificações do edital, da proposta e do contrato. Não havendo qualquer impropriedade explícita, será atestado esse recebimento.
- b) **Definitivamente** – Em até 05 (cinco) dias úteis, após o recebimento provisório, mediante “**ATESTO**” na nota fiscal/fatura; após, a comprovada adequação aos termos do edital, da proposta e do contrato, desde que não se verifiquem defeitos ou imperfeições.

Parágrafo Quarto – A contratada ficará obrigada a trocar o produto que vier a ser recusado por não atender as especificações exigidas, sem que isso acarrete qualquer ônus para o Município de Caruaru ou importe em relevação das sanções previstas na legislação vigente e neste contrato.

- a) Caso não comprometa o abastecimento, a substituição deverá ser realizada em até 48 (quarenta e oito) horas, a contar da data do recebimento da **NOTIFICAÇÃO** de troca.
- b) Caso comprometa o abastecimento, a substituição deverá ser realizada em até 24 (vinte e quatro) horas, contado da data do recebimento da **NOTIFICAÇÃO** de troca.

Parágrafo Quinto – Servidor designado pela **Secretaria de Administração**, para acompanhamento e recebimento do objeto deste Contrato, anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do presente ajuste, determinando o que se fizer necessário para a regularização das faltas ou defeitos constatados. As decisões e providências necessárias, que ultrapassarem a competência do servidor, deverão ser solicitadas à autoridade superior, em tempo hábil, para a adoção das providências convenientes.

Parágrafo Sexto - O recebimento provisório ou definitivo não isenta a contratada da responsabilidade civil pela solidez, e segurança do fornecimento; nem ético-profissional pela perfeita execução do Contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA – São obrigações da contratada:

- a) Fornecer os quantitativos definidos pelo Município, conforme consta deste Contrato, no prazo estipulado, após o recebimento da Ordem de Fornecimento.



PREFEITURA DE CARUARU

- b) Apresentar, no caso de interrupção ou atraso na entrega do produto solicitado, justificativa, por escrito, em até 24 (vinte e quatro) horas a fim de que sejam adotadas as devidas providências, sem impedimento das sanções previstas no Contrato e na lei regente da matéria.
- c) Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou aos bens do **MUNICÍPIO**, ou ainda a terceiros, durante a execução do **CONTRATO**, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo **MUNICÍPIO**.
- d) Comunicar ao **MUNICÍPIO** qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos solicitados.
- e) Efetuar a entrega dos produtos de acordo com as necessidades e o interesse do **MUNICÍPIO**, no prazo estabelecido neste Contrato e impedir que terceiros forneçam o produto.
- f) Assumir responsabilidade por todos os gastos com encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o **MUNICÍPIO**.
- g) Assumir todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie forem vítimas os seus empregados, durante a execução deste Contrato, ainda que acontecido em dependência do **MUNICÍPIO**.
- h) Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionada à execução deste Contrato, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
- i) Responsabilizar-se por todos os encargos fiscais e comerciais resultantes desta contratação.
- j) A inadimplência da Contratada, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao **MUNICÍPIO**, nem pode onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a **CONTRATADA** renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o **MUNICÍPIO**.
- k) Manter durante a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação;
- l) Atender ao disposto no artigo 7º inciso XXXIII da Constituição Federal quanto ao trabalho de menores.
- m) Reconhecer os direitos da Administração em caso de rescisão administrativa conforme artigo 77 da Lei 8.666/93.
- n) Manter um preposto, que sempre presente na empresa, terá as atribuições de representá-la e atender as solicitações da Administração contratante quanto à sanção de faltas ou defeitos no fornecimento. O preposto poderá ser seu funcionário ou não, o mesmo, receberá as Ordens de Fornecimento e se responsabilizará, em nome da contratada, pelo atendimento das entregas dentro do prazo estabelecido neste contrato. Todas e quaisquer providências necessárias à regular execução do Contrato, serão comunicadas ao preposto, que deverá apresentar documento que o legitime a realização do encargo acima. A carta de preposto ou de credenciamento é indispensável e o documento ficará arquivado no Departamento de Compras. Em havendo mudança do preposto, a contratada, enviará imediatamente, o novo documento à Administração.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE – São obrigações do Município:

- a) Permitir o acesso dos empregados da Contratada às suas dependências para a entrega dos produtos.



PREFEITURA DE CARUARU

- b) Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da contratada.
- c) Solicitar a troca dos produtos que não atenderem às especificações exigidas.
- d) Solicitar o fornecimento dos produtos constantes do objeto deste contrato mediante a expedição de Ordem de Fornecimento.
- e) Devolver, no todo ou em parte, o produto que não estiver com boa apresentação ou sem condições de ser consumido.
- f) Efetuar o pagamento na forma convencionada.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES – O descumprimento, total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecidas sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei 8.666/93, garantida ampla e prévia defesa em processo administrativo.

Parágrafo Primeiro – Pelo inadimplemento total ou parcial, no cumprimento das obrigações assumidas, a contratada fica sujeita às sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, e ao pagamento de multa, nos seguintes termos:

I – Pelo atraso no fornecimento, em relação ao prazo estipulado: 1% (um por cento) do valor do produto entregue, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento) do valor do produto;

II – Pela recusa em efetuar o fornecimento, caracterizado em dez dias após o vencimento do prazo estipulado: 10% (dez por cento) do valor do produto;

III – Pela demora em substituir o produto rejeitado, a contar do segundo dia da data da notificação da rejeição: 2% (dois por cento) do valor do produto recusado por dia decorrido;

IV - Pela recusa da contratada em substituir o produto rejeitado, entendendo-se como recusa a substituição do produto não efetivada nos cinco dias que se seguirem à data da rejeição: 10% (dez por cento) do valor do produto;

V - Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada neste Contrato, e não abrangida nos incisos anteriores: 1% (um por cento) do valor contratado.

Parágrafo Segundo - As multas estabelecidas nos incisos anteriores podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente, ficando o seu total limitado a 10% (dez por cento) do valor Contrato, sem prejuízo de perdas e danos cabíveis.

Parágrafo Terceiro – O contratante poderá descontar, dos pagamentos porventura devidos à contratada as importâncias alusivas a multas, ou efetuar sua cobrança mediante inscrição em Dívida Ativa do Município, ou por qualquer outra forma prevista em Lei.

Parágrafo Quarto - A autoridade municipal competente, em caso de inadimplemento da contratada, deverá cancelar a nota de empenho, sem prejuízo das penalidades relacionadas neste acordo.

Parágrafo Quinto - O valor da multa deverá ser recolhido à Tesouraria da Secretaria da Fazenda do Município de Caruaru, no prazo de 03 (três) dias, a contar da data da notificação da penalidade.

Parágrafo Sexto - Qualquer contestação sobre a aplicação de multas deverá ser feita por escrito.



PREFEITURA DE CARUARU

Parágrafo Sétimo - Independentemente de cobrança de multas, pela inexecução total ou parcial do Contrato, poderão ainda ser aplicadas à Contratada as seguintes sanções, garantida a prévia defesa:

I - Advertência por escrito;

II - Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município de Caruaru, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

III - Declaração de inidoneidade, nos termos do art. 87, Inc. IV da Lei 8.666/93 e demais normas legais pertinentes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO – A inexecução total ou parcial do presente Contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

Parágrafo Primeiro – Inadimplemento imputável à contratada - O contratante poderá rescindir administrativamente, o presente Contrato nas hipóteses previstas no artigo 78 I a XII e XVII da Lei 8.666/93 sem que caiba à contratada direito a qualquer indenização, sem prejuízo das penalidades pertinentes em processo administrativo regular.

Parágrafo Segundo – O presente Contrato poderá ser rescindido consensualmente, mediante a ocorrência da hipótese prevista no inciso XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93.

Parágrafo Terceiro – O presente Contrato poderá ser rescindido amigavelmente, por acordo entre as partes; reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração. Artigo 79, II da Lei 8.666/93.

Parágrafo Quarto – Este Contrato poderá ser rescindido judicialmente nos termos da legislação processual vigente. Artigo 79, III da Lei 8.666/93.

Parágrafo Quinto – Quando a rescisão ocorrer com fundamento nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei 8.666/93, sem que haja culpa da contratada será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido. Artigo 79 parágrafo 2º da Lei 8.666/93.

Parágrafo Sexto – A rescisão administrativa ou amigável será precedida de autorização escrita e fundamentada. Artigo 79 parágrafo 1º da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DESPESAS DO CONTRATO – Constituirá encargo exclusivo da contratada o pagamento de tributos, tarifas e despesas decorrentes da execução do objeto deste Contrato.

Parágrafo Único: Serão da contratada todas as despesas decorrentes de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, decorrentes da execução do Contrato. Artigo 71 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS – As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta dos recursos da Prefeitura de Caruaru consignada no orçamento do exercício de 2015, a seguir especificado:

21000 Gabinete do Prefeito; 21001 Gabinete do Prefeito; 04 Administração; 122.401.2.101 Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito e de seus Departamentos; 3.3.90.30 Material de Consumo.

39000. Secretaria Especial da Mulher e de Direitos Humanos; 39001 Secretaria Especial da Mulher; e de Direitos Humanos ;14 Direitos da cidadania; 422.1401.2.105 Manutenção das Atividades vinculadas à Secretaria Especial da Mulher; 3.3.90.30.00 Material de Consumo.

45000 Secretaria Especial de Desenvolvimento Rural; e Agricultura Familiar 45001 Secretaria Especial de Desenvolvimento Rural; e Agricultura Familiar 20 Agricultura; 602 2005.2.519 Manutenção das Atividades da Secretaria Especial de Desenvolvimento Rural; e Agricultura Familiar 3.3.90.30.00 Material de Consumo.



PREFEITURA DE CARUARU

22000 Gabinete do Vice-Prefeito; 22001 Gabinete do Vice-Prefeito; 04 Administração; 122.404.2.112 Gestão Administrativa do Gabinete do Vice-Prefeito; 3.3.90.30.00 Material de Consumo.

23000 Secretaria de Relações Institucionais; 23001 Secretaria de Relações Institucionais; 04; Administração 122.405.2.113 Gestão Administrativa da Secretaria de Relações Institucionais; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

47000 Secretaria de Comunicação; 47001 Secretaria de Comunicação; 04 Administração; 122.407.2.114 Gestão Administrativa da Secretaria de Comunicação ; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

25000 Procuradoria Municipal; 25001 Procuradoria Municipal; 04 Administração; 12.409.2.115 Gestão Administrativa da Procuradoria Municipal; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

48000 Secretaria de Administração; 48001 Secretaria de Administração ; 04 Administração; 122.410.2.116 Gestão Administrativa da Sec. de Administração ; 3.3.90.30.00 Material de Consumo.

49000 Secretaria da Fazenda ; 49001 Secretaria da Fazenda ; 04 Administração; 122.420.2512 Gestão Administrativa da Secretaria da Fazenda; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

28000 Secretaria de Desenvolvimento Econômico; 28001 Secretaria de Desenvolvimento Econômico; 04 Administração; 122.2307.2122 Gestão Administrativa da Secretaria. de Desenvolvimento Econômico; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

29000 Secretaria de Planejamento e Gestão; 29001 Secretaria de Planejamento e Gestão; 04 Administração; 122.422.2.125 Gestão Administrativa da Secretaria. de Planejamento e Gestão; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

51000 Secretaria de Serviços Urbanos; 51001 Secretaria de Serviços Urbanos; 04 Administração; 122.431.2.155 Manutenção das Ações da Secretaria. de Gestão de Serviços Urbanos; 3.3.90.30 Material de Consumo.

52000 Secretaria de Infraestrutura; 52001 Secretaria de Infraestrutura; 04 Administração; 122.1501.2.158 Manutenção das Ações da Secretaria. de Infraestrutura ; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

46000 Controladoria Geral; 46001 Controladoria Geral; 04 Administração; 122.403.2.103 Manutenção da controladoria geral municipal ; 3.3.90.30 00.00 Material de Consumo.

54000 Secretaria de Participação Social; 54001 Secretaria de Participação Social; 04 Administração; 121.426.2.165 Manutenção do processo de orçamento Participativo e Políticas Públicas. ; 3.3.90.30 00 Material de Consumo

56000 Secretaria de Projetos Especiais; 56001 Secretaria de Projetos Especiais; 04 Administração; 122.435.2.522 Manutenção das atividades do órgão de projetos especiais ; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

57000 Secretaria Especial de Cerimonial e Intercambio; 57001 Secretaria de Cerimonial e Intercambio ; 04 Administração; 122.436.2.102 Realização de Atividades de Cerimonial e Eventos; 3.3.90.30 00 Material de Consumo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL – A contratada responderá por perdas e danos que vier a sofrer o contratante, ou terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, da contratada ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita; não excluindo, ou reduzindo esta responsabilidade, a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante. Artigo 70 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES - A quantidade inicialmente contratada poderá ser acrescida ou suprimida dentro dos limites previstos no parágrafo primeiro do artigo 65 da Lei nº. 8.666/93.



PREFEITURA DE CARUARU

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES – As alterações, porventura necessárias, ao bom, e fiel cumprimento do objeto deste Contrato serão efetivadas na forma do artigo 65 da Lei 8.666/93, através de Termo Aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA TAXA DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - Para assinatura do contrato, a contratada deverá efetuar, na Secretaria de Negócios da Fazenda Municipal (endereço acima) o pagamento da taxa de serviços administrativos, instituída pelo Código Tributário Municipal, no valor de R\$ 2,14 (dois reais e quatorze centavos), nos moldes da tabela abaixo:

Contratos com o Município (Emissão, Renovação e/ou Aditivos).	Taxa Correspondente
Até R\$ 2.000,00	UFM s 20
De R\$ 2.000,01 até 5.000,00	UFM s 30
De R\$ 5.000,01 até 10.000,00	UFM s 50
De R\$ 10.000,01 até 20.000,00	UFM s 100
De R\$ 20.000,01 até 50.000,00	UFM s 200
De R\$ 50.000,01 até 100.000,00	UFM s 300
De R\$ 100.000,01	UFM s 500

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO – O foro do presente Contrato será o da comarca de Caruaru, excluído qualquer outro.

E, por estarem justos, e acordados, firmam o presente Contrato em três vias de igual teor, e para um só efeito legal, na presença das testemunhas que também assinam.

Caruaru (PE), 05 de junho de 2015.

MUNICÍPIO DE CARUARU
José Queiroz de Lima
Prefeito

ILLANA KARINA SILVA MONTEIRO - EPP
Illana Karina Silva Monteiro
Contratada

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
Antonio Ademildo da Silva Tabosa

TESTEMUNHAS:

1. _____ 2. _____
CPF/MF nº CPF/MF nº