



FOLHA DE REQUERIMENTO

URB
CARUARU

1- PREENCHER COM LETRA DE FORMA LEGÍVEL
2- INFORMAÇÕES CORRETAS E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS
REDUZEM O TEMPO DE EXIGÊNCIA E ANDAMENTO DO PROCESSO

ENDEREÇO DO IMÓVEL: _____
BAIRRO: _____ LOTEAMENTO: _____
QUADRA: _____ LOTE(S): _____ SUBUNIDADE: _____
PROPRIETÁRIO: _____
CPF OU CNPJ: _____ TELEFONE: _____
ENDEREÇO: _____
REQUERENTE: _____ CPF OU RG: _____
E-MAIL PARA CONTATO: _____ TELEFONE: _____

ASSUNTO

<input type="checkbox"/> ANÁLISE PRÉVIA	<input type="checkbox"/> LICENÇA DE CONSTRUÇÃO	<input type="checkbox"/> CERTIDÃO DE VIABILIDADE
<input type="checkbox"/> REGULARIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> LICENÇA DE REFORMA	<input type="checkbox"/> CERTIDÃO DE PARÂMETROS
<input type="checkbox"/> HABITE-SE	<input type="checkbox"/> LICENÇA DE DEMOLIÇÃO	<input type="checkbox"/> CERTIDÃO DE PERÍMETRO URBANO
<input type="checkbox"/> DESMEMBRAMENTO	<input type="checkbox"/> LICENÇA PARA ESTAÇÃO DE RÁDIO BASE	<input type="checkbox"/> CERTIDÃO DE DIRETRIZES URBANÍSTICAS
<input type="checkbox"/> REMEMBRAMENTO	<input type="checkbox"/> LICENÇA PARA ANÚNCIO E CARTAZES	<input type="checkbox"/> PRÉ-APROVAÇÃO DE LOTEAMENTO
<input type="checkbox"/> BAIXA DE CONSTRUÇÃO	<input type="checkbox"/> LICENÇA AMBIENTAL	<input type="checkbox"/> APROVAÇÃO DE LOTEAMENTO
<input type="checkbox"/> CARTA DE ANUÊNCIA	<input type="checkbox"/> DISPENSA AMBIENTAL	<input type="checkbox"/> VISTO PARA LOTEAMENTO
	<input type="checkbox"/> OUTROS	<input type="checkbox"/> TERMO DE VERIFICAÇÃO DE OBRAS
<input type="checkbox"/> RETIFICAÇÃO	<input type="checkbox"/> RENOVAÇÃO OU REVALIDAÇÃO	<input type="checkbox"/> 2ª VIA

COMPLEMENTO: _____

ÁREA CONSTRUÍDA: _____

A SER PREENCHIDO PELA REPARTIÇÃO OS DOCUMENTOS ANEXADOS AO PROCESSO DEVERÃO SER CÓPIAS DOS MESMOS

DOCUMENTOS APRESENTADOS:

A PRESENTE DECLARAÇÃO É A EXPRESSÃO DA VERDADE,
NESTES TERMOS, PEDE DEFERIMENTO

CARUARU, ____ DE _____ DE _____. CARUARU, ____ DE _____ DE _____.

ASSINATURA DO PROPRIETÁRIO PROTOCOLO:
VALOR DA TAXA:

ASSINATURA DO REQUERENTE OU RESPONSÁVEL ASSINATURA DO FUNCIONÁRIO